

Rejestracja pracodawców, osób niepełnosprawnych prowadzących działalność gospodarczą, niepełnosprawnych rolników lub rolników zobowiązanych do opłacania składek za niepełnosprawnych domowników – w zakresie refundacji składek dokonywana jest przez Biuro Funduszu na podstawie zgłoszeń dokonywanych osobiście bądź w formie pocztowej.

Rejestracji należy dokonać na 30 dni przed dniem złożenia pierwszego wniosku o wypłatę refundacji.

Osoby niepełnosprawne prowadzące działalność gospodarczą oraz niepełnosprawni rolnicy lub rolnicy zobowiązani do opłacania składek za niepełnosprawnych domowników mogą dokonywać rejestracji bez względu na posiadany stopień niepełnosprawności.

Dokumenty wymagane przy wstępnej rejestracji w PFRON:

Formularz zgłoszeniowy (udostępniony przez PFRON) zawierający:

- imię i nazwisko wnioskodawcy
- numery: PFRON (o ile posiada), REGON (o ile posiada), NIP i PESEL
- adres wnioskodawcy właściwy dla siedziby wnioskodawcy wraz z identyfikatorami jednostki podziału terytorialnego kraju
- adres do korespondencji wraz z identyfikatorami jednostki podziału terytorialnego kraju
- imię, nazwisko, numery telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej (o ile posiada) osoby odpowiedzialnej za kontakty z Funduszem

Następujące dokumenty:

- zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON (o ile posiada)
- kopię decyzję o nadaniu NIP
- kopię dowodu osobistego lub zaświadczenie potwierdzające numer PESEL
- kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności albo stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem (jeśli rejestruje domowników – również orzeczenia domowników)
- kopię aktualnej decyzji Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego ustalającej podleganie ubezpieczeniu społecznemu rolników
- upoważnienia wnioskodawcy dla osoby, która w jego imieniu będzie podpisywała i przysyłała dane do Funduszu (opcjonalnie)
- oświadczenie o sposobie wymiany dokumentacji wnioskodawcy z PFRON (papierowo bądź w formie elektronicznej).